

Algemene voorwaarden – 2017 v.1a

1. Definities en toepasselijkheid

- 1.1. In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:
- a. Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Tweetonig B.V. gevestigd en kantoorhoudende te 3013 AB Rotterdam, Delftsestraat 11.
 - b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtsperso(o)n(en) die met Opdrachtgever een overeenkomst heeft of hebben gesloten.
 - c. Partijen: Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
 - d. Overeenkomst: de door Partijen schriftelijk overeengekomen afspraak tot uitvoering van de Opdracht alsmede de voorwaarden waaronder de Opdracht zal worden uitgevoerd.
 - e. Opdracht: onderdeel van de tussen Partijen geldende Overeenkomst, inhoudende een door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten taak.
- 1.2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden en overeenkomsten voor de diensten die Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitbrengt en uitvoert.
- 1.3. Afwijkingen en aanvullingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.
- 1.4. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd deze Algemene Voorwaarden te wijzigen en zal Opdrachtgever bij wijziging hiervan schriftelijk op de hoogte stellen.
- 1.5. De toepasselijkheid van algemene- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.6. Indien door rechterlijke tussenkomst één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden buiten toepassing worden verklaard, blijven de overige bepalingen onverkort hun rechtskracht behouden.
- 1.7. Deze Algemene Voorwaarden blijven van kracht indien Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.
- 1.8. Opdrachtgever verklaart expliciet dat deze Algemene Voorwaarden hem of haar voorafgaand aan de Opdracht ter hand zijn gesteld. Opdrachtgever verklaart bovendien expliciet de inhoud van deze Algemene Voorwaarden tot zich te hebben genomen en verklaart expliciet akkoord met alle bepalingen in deze Algemene Voorwaarden.

2. Overeenkomst, offerte en bevestiging

- 2.1. Alle Offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend en zijn 2 maanden geldig, tenzij in de aanbieding of Offerte anders is aangegeven. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden. De in de Offertes en aanbiedingen genoemde prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege. Genoemde prijzen, tarieven en aanbiedingen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 2.2. Opdrachten dienen door de Opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de Opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de Opdracht maakt, dan zal de inhoud van de Offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de Opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door de Opdrachtnemer zijn bevestigd.
- 2.3. Indien tussen Partijen is afgesproken dat (een deel van) het geoffreerde bedrag bij wijze van aanbetaling voorafgaand aan het aanvangen van de werkzaamheden zal worden voldaan, is de betaling van deze aanbetaling tevens een vereiste voor het tot stand komen van een overeenkomst tussen Partijen.
- 2.4. Wanneer de Opdrachtgever eenzelfde opdracht tegelijkertijd aan anderen dan deze Opdrachtnemer wenst te verstrekken of de Opdracht reeds eerder aan een ander heeft verstrekt, dient hij de Opdrachtnemer, onder vermelding van de namen van deze anderen, hiervan op de hoogte te stellen.

3. Annulering

- 3.1. De Opdrachtgever kan de Overeenkomst slechts annuleren indien de Opdrachtnemer nog niet met de werkzaamheden tot uitvoering van de Overeenkomst is aangevangen.
- 3.2. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst annuleert terwijl Opdrachtnemer reeds met de uitvoering van de werkzaamheden is aangevangen, dan is de Opdrachtgever gehouden alle schade te vergoeden welke de Opdrachtnemer lijdt ten gevolge van deze annulering. De hieronder begrepen schade bevat onder meer de vergoeding voor reeds uitgevoerde werkzaamheden en gemaakte kosten, winstderving en gevolgschade.

4. Prijs en tarieven, bijkomende kosten

- 4.1. Alle door de Opdrachtnemer afgegeven ramingen en begrotingen in aanbiedingen en Offertes hebben slechts een indicatief karakter, tenzij Opdrachtnemer schriftelijk anders kenbaar maakt. Een door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt budget geldt nimmer als een tussen Partijen overeengekomen (vaste) prijs.
- 4.2. Bij periodieke betalingsverplichtingen geldt dat de Opdrachtnemer de geldende prijzen en tarieven kan aanpassen, in geval van een tussentijdse verandering van de lonen en kosten, waarvan Opdrachtnemer een maand van tevoren de Opdrachtgever in kennis zal stellen. Opdrachtgever heeft in dat geval de mogelijkheid de Overeenkomst te ontbinden met een opzegtermijn van 1 maand.
- 4.3. Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten, die de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Opdracht maakt, voor vergoeding in aanmerking. Deze kosten worden zoveel mogelijk vooraf gespecificeerd.
- 4.4. Indien de Opdrachtnemer door het door Opdrachtgever niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen, door een gewijzigde hetzij onjuiste Opdracht of briefing, dan wel door externe omstandigheden genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, dienen deze werkzaamheden apart te worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijk door de Opdrachtnemer gehanteerde tarieven. De Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever hierover vooraf informeren, tenzij dit door omstandigheden niet mogelijk is.
- 4.5. Indien de honorering op enige wijze afhankelijk is gesteld van feiten of omstandigheden, die moeten blijken uit de administratie van de Opdrachtgever, heeft de Opdrachtnemer na een opgave van de Opdrachtgever het recht de administratie van de Opdrachtgever door een door de Opdrachtnemer te kiezen accountant te laten controleren. Indien de uitkomst van de controle door de accountant meer dan 2% of EUR 100,= afwijkt van de opgave en de afrekening door de Opdrachtgever, komen de kosten van deze controle voor rekening van de Opdrachtgever.

5. De uitvoering van de Overeenkomst

- 5.1. De Opdrachtnemer zal zich inspannen de Opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de Opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de Opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden.
- 5.2. De Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste voltooiing van de Opdracht door de Opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat deze gegevens of materialen noodzakelijk zijn voor het op correcte wijze uitvoeren van de werkzaamheden.
- 5.3. Wordt er aan lid 2 van dit Artikel geen gevolg gegeven, dan is de Opdrachtnemer bevoegd diens werkzaamheden voor de Opdrachtgever op te schorten c.q. te beëindigen. Opdrachtnemer houdt zich in een dergelijk geval het recht voor de gemaakte kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.4. Een door de Opdrachtnemer opgegeven termijn voor het volbrengen van de Opdracht of een onderdeel daarvan heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de Overeenkomst anders blijkt. De Opdrachtgever dient de Opdrachtnemer in het geval van overschrijding van de opgegeven termijn schriftelijk in gebreke te stellen met een redelijke termijn voor nakoming.
- 5.5. Tenzij anders is overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen van, danwel het voldoen aan wettelijke of kwaliteitsnormen, niet tot de Opdracht van de Opdrachtnemer.

- 5.6. Tenzij anders overeengekomen, behoort niet tot de Opdracht het uitvoeren van onderzoek naar het bestaan van rechten, waaronder octrooirechten, merkrechten, tekening- of modelrechten, auteursrechten of portretrechten van derden. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de Opdrachtgever.
- 5.7. Alvorens tot productie, verveelvoudiging of openbaarmaking wordt overgegaan dienen Partijen elkaar in de gelegenheid te stellen de laatste modellen, prototypes of proeven van het Ontwerp te controleren en goed te keuren. Indien de Opdrachtnemer, al dan niet in naam van de Opdrachtgever, opdrachten of aanwijzingen aan productiebedrijven of andere derden zal geven, dan dient de Opdrachtgever op verzoek van de Opdrachtnemer zijn hierboven genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.
- 5.8. Afwijkingen in het (eind)resultaat van de Opdracht ten opzichte van hetgeen is overeengekomen, zijn geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de Overeenkomst, wanneer deze afwijkingen, alle omstandigheden in aanmerking genomen, in redelijkheid van ondergeschikte betekenis zijn.
- 5.9. Klachten over het resultaat van de Opdracht dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de Opdracht of de (op)levering van een deel daarvan, schriftelijk aan de Opdrachtnemer te worden meegedeeld, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever wordt geacht het resultaat van de Opdracht volledig te hebben aanvaard.

6. Inschakelen van derden

- 6.1. Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden, in het kader van de totstandkoming van het Ontwerp, door of namens de Opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer, voor rekening en risico van de Opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen kunnen hiervoor een nader overeen te komen vergoeding afspreken.
- 6.2. Indien de Opdrachtnemer op verzoek van de Opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan de Opdrachtnemer namens de Opdrachtgever bij derden offertes aanvragen.
- 6.3. Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de Opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden jegens de Opdrachtgever.
- 6.4. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten of gebreken in producten of diensten van door of namens Opdrachtgever ingeschakelde derden, ongeacht of deze door de Opdrachtnemer zijn geïntroduceerd. De Opdrachtgever dient deze derden zelf aan te spreken. Opdrachtnemer kan hierbij desgewenst assistentie verlenen.

7. Rechten van intellectuele eigendom en eigendomsrechten

- 7.1. Tenzij anders overeengekomen, komen alle rechten van intellectuele eigendom – met betrekking tot de dienstverlening, Opdracht en al het daaruit voortvloeiende, zoals bijvoorbeeld, doch niet beperkt tot, documenten, ontwerpen, rapporten, software, programmatuur, (data)bestanden, indelingen, modellen, analyses, gegevens, concepten en prototypes, evenals voorbereidend materiaal daarvan, uitsluitend en exclusief toe aan de Opdrachtnemer. Onder deze rechten van intellectuele eigendom worden onder meer begrepen: alle octrooirechten, merkrechten, tekening - of modelrechten, auteursrechten, handelsnaamrechten, databankrechten, domeinnamen en andere rechten van intellectuele eigendom in de breedste zin des woords. Indien en voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend de Opdrachtnemer daartoe bevoegd.
- 7.2. Tenzij het werk er zich niet voor leent, is de Opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van de Opdrachtnemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.
- 7.3. Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de Opdracht door de Opdrachtnemer tot stand gebrachte werktekeningen, illustraties, prototypes, maquettes, mallen, ontwerpen, ontwerpschetsen, films en andere materialen of (elektronische) bestanden, alsook de rechten

van intellectuele eigendom die hierop betrekking hebben, eigendom van de Opdrachtnemer, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.

- 7.4. Deze Algemene Voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet bedoeld om enige rechten van intellectuele eigendom over te dragen.
- 7.5. Na het voltooiën van de Opdracht hebben noch de Opdrachtgever noch de Opdrachtnemer jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.
- 7.6. Tenzij het werk er zich niet voor leent, is de Opdrachtnemer te allen tijde gerechtigd om zijn/haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen en is het de Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming het werk zonder vermelding van de naam van de Opdrachtnemer openbaar te maken of te verveelvoudigen.

8. Gebruik en licentie

- 8.1. Wanneer de Opdrachtgever volledig voldoet aan zijn (betalings)verplichtingen ingevolge de Overeenkomst met de Opdrachtnemer, verkrijgt de Opdrachtgever een niet-exclusieve, niet-overdraagbare en beperkte licentie tot het gebruik van het Ontwerp voor zover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging overeenkomstig de bij de Opdracht overeengekomen bestemming.
- 8.2. Zijn er over de bestemming geen afspraken gemaakt, dan blijft de licentieverlening beperkt tot dat gebruik van enig ontwerp, model, concept of prototype, waarvoor op het moment van het verstrekken van de Opdracht vaststaande voornemens bestonden. Deze voornemens dienen aantoonbaar voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer bekend te zijn gemaakt.
- 8.3. De Opdrachtgever is zonder de schriftelijke toestemming van de Opdrachtnemer niet gerechtigd enig ontwerp, model, concept of prototype ruimer of op andere wijze te (laten) gebruiken dan is overeengekomen. In geval van niet overeengekomen ruimer of ander gebruik, hieronder ook begrepen wijziging, vermindering of aantasting van het voorlopige of definitieve ontwerp, heeft de Opdrachtnemer recht op een vergoeding wegens inbreuk op zijn/haar rechten van tenminste drie maal het overeengekomen honorarium, althans een vergoeding die in redelijkheid en billijkheid in verhouding staat tot de gepleegde inbreuk, onverminderd het recht van de Opdrachtnemer een vergoeding voor de daadwerkelijk geleden schade te vorderen.
- 8.4. Het is de Opdrachtgever niet (langer) toegestaan de ter beschikking gestelde resultaten te gebruiken en elke in het kader van de Opdracht aan de Opdrachtgever verstrekte licentie komt te vervallen:
 - a. vanaf het moment dat de opdrachtgever zijn (betalings)verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet (volledig) en/of niet tijdig nakomt of anderszins in gebreke is, tenzij de tekortkoming van de Opdrachtgever in het licht van de gehele Opdracht van ongeschikte betekenis is, zulks ter discretie van de Opdrachtnemer;
 - b. indien de Opdracht, om welke reden dan ook, voortijdig wordt beëindigd;
 - c. ingeval van (een aanvraag tot) faillissement van de Opdrachtgever of indien en zodra Opdrachtgever in surséance van betaling verkeert.
- 8.5. De Opdrachtnemer heeft met inachtneming van de belangen van de Opdrachtgever, te allen tijde de vrijheid om het Ontwerp te gebruiken voor zijn eigen publiciteit of promotie.

9. Betaling

- 9.1. Betalingen dienen plaats te vinden binnen 30 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door de Opdrachtnemer nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de Opdrachtgever in verzuim en is hij rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door de Opdrachtnemer gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van EUR 250,- excl. BTW.
- 9.2. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor bij niet tijdige betaling haar diensten c.q. uitvoering van de Opdracht op te schorten voor zolang als volledige betaling van de Opdrachtgever uitblijft.

- 9.3. Zolang door Opdrachtnemer geen volledige betaling is ontvangen met betrekking tot het in het kader van de Overeenkomst en/of Opdracht geleverde, blijft al het door Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever geleverde en/of ter beschikking gestelde, met inbegrip van alle opgeleverde documenten, ontwerpen, modellen en producten, eigendom van Opdrachtnemer tot het moment van algehele betaling.
- 9.4. De Opdrachtnemer heeft het recht zijn honorarium maandelijks in rekening te brengen voor verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht.
- 9.5. De Opdrachtgever verricht de aan de Opdrachtnemer verschuldigde betalingen zonder korting of verrekening, behoudens verrekening met op de Overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, voor zover in de Overeenkomst met Opdrachtnemer overeengekomen. Opdrachtgever is niet gerechtigd betaling van facturen van reeds verrichte werkzaamheden op te schorten.

10. Opzegging en ontbinding van de overeenkomst

- 10.1. Wanneer de Opdrachtgever een Overeenkomst opzegt, dient hij, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.
- 10.2. Indien de Overeenkomst door de Opdrachtnemer wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst door de Opdrachtgever, dient de Opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het honorarium en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de Opdrachtgever op grond waarvan van de Opdrachtnemer redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de Opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.
- 10.3. De schadevergoeding bedoeld in de vorige twee leden van dit Artikel zal tenminste omvatten de kosten voortvloeiend uit de door de Opdrachtnemer op eigen naam voor de vervulling van de Opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede tenminste 30% van het resterende deel van het honorarium dat de Opdrachtgever bij volledige vervulling van de Opdracht verschuldigd zou zijn.
- 10.4. In geval van ontbinding door de Opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen door de Opdrachtnemer zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij de Opdrachtgever bewijst dat de Opdrachtnemer ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die de Opdrachtnemer vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met etgeen hij ter uitvoering van de Overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
- 10.5. Zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever hebben het recht de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surséance van de andere Partij.
- 10.6. Wanneer de werkzaamheden van de Opdrachtnemer bestaan uit het bij herhaling verrichten van soortgelijke werkzaamheden, dan zal de daarvoor geldende Overeenkomst, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, gelden voor onbepaalde tijd. Deze Overeenkomst kan slechts worden beëindigd door schriftelijke opzegging, met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van ten minste drie maanden.

11. Garanties en vrijwaringen

- 11.1 De Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde door of vanwege hem/haar is ontworpen en dat, indien er auteursrecht op het ontwerp rust, hij/zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.
- 11.2 De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer of door de Opdrachtnemer bij de Opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de Opdracht.
- 11.3 De Opdrachtgever vrijwaart de Opdrachtnemer voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

12. Aansprakelijkheid

- 12.1. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor:
- a. Fouten of tekortkomingen in het materiaal dat door de Opdrachtgever ter hand is gesteld;
 - b. Misverstanden, fouten of tekortkomingen ten aanzien van de uitvoering van de Overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de Opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen;
 - c. Fouten of tekortkomingen van door of namens de Opdrachtgever ingeschakelde derden;
 - d. Gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers;
 - e. Fouten of tekortkomingen in het Ontwerp of de tekst/gegevens, indien de Opdrachtgever, overeenkomstig het bepaalde in art 2.0 zijn goedkeuring heeft gegeven, dan wel in de gelegenheid is gesteld een controle uit te voeren en daar geen gebruik van heeft gemaakt;
 - f. Fouten of tekortkomingen in het Ontwerp of de tekst/gegevens, indien de Opdrachtgever het tot stand brengen of laten uitvoeren van een bepaald(e) model, prototype of proef achterwege heeft gelaten, en deze fouten in een dergelijk(e) model, prototype of proef wel waarneembaar zouden zijn geweest.
- 12.2. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor aan hem toerekenbare, directe schade. Onder directe schade wordt enkel verstaan:
- a. Redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. De eventuele redelijke kosten noodzakelijk om de gebrekkige prestatie van de Opdrachtnemer aan de Overeenkomst te laten beantwoorden;
 - c. Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
- 12.3. Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor alle overige dan voornoemde schade, zoals indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
- 12.4. Productaansprakelijkheid van Opdrachtnemer is te allen tijde uitgesloten. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade geleden door Opdrachtgever of derden door gebreken die naar aanleiding van de door Opdrachtnemer geleverde diensten van Opdrachtnemer zijn ontstaan in door Opdrachtgever vervaardigde producten.
- 12.5. In geval niettegenstaande de in de leden 1 tot en met 3 vervatte aansprakelijkheidsuitsluitingen enige aansprakelijkheid op Opdrachtnemer mocht rusten, dan zal de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer te allen tijde beperkt zijn tot het factuurbedrag dat op het uitgevoerde gedeelte van de opdracht betrekking heeft, verminderd met de door de Opdrachtnemer gemaakte kosten voor inschakeling van derden, met dien verstande dat dit bedrag niet hoger zal zijn dan EUR 45.000,= en in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het voorkomend geval aan de Opdrachtnemer uitkeert.
- 12.6. Elke aansprakelijkheid vervalt door het verloop van één jaar vanaf het moment dat de Opdracht is voltooid.
- 12.7. De Opdrachtgever is gehouden, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden tot de Opdracht is vervuld. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, kan de Opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.

13. Overmacht

- 13.1. Indien Opdrachtnemer door een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) niet aan haar verplichtingen jegens Opdrachtgever kan voldoen, wordt de nakoming van die verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachtstoestand.
- 13.2. Onder overmacht wordt verstaan een van de wil van Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van haar verplichtingen in redelijkheid niet van haar kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid ten tijde van het overeenkomen van de Opdracht te voorzien was. Tot die omstandigheden worden mede verstaan (i) overmacht van leveranciers van Opdrachtnemer, (ii) overheidsmaatregelen, (iii) algemene vervoersproblemen (iv) onbeschikbaarheid van personeelsleden (v) storingen van internet, computernetwerk- of telecommunicatiefaciliteiten.

- 13.3.** Indien een overmachtssituatie langer dan 30 dagen heeft geduurd, heeft elk der Partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te ontbinden. Hetgeen reeds op grond van de Overeenkomst is gepresteerd wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat Partijen elkaar verder iets verschuldigd zullen zijn.
- 13.4.** In geval van overmacht van Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding, ook niet indien Opdrachtnemer als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.

14. Overige bepalingen

- 14.1. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan enig recht uit een met de Opdrachtnemer gesloten Overeenkomst aan derden over te dragen, anders dan bij overdracht van zijn gehele onderneming.
- 14.2. Partijen zijn gehouden feiten en omstandigheden, die in het kader van de Opdracht aan de andere Partij ter kennis komen, vertrouwelijk te behandelen. Derden, die bij de uitvoering van de Opdracht worden betrokken, zullen ten aanzien van deze feiten en omstandigheden afkomstig van de andere partij aan eenzelfde vertrouwelijke behandeling worden gebonden.
- 14.3. De opschriften in deze Algemene Voorwaarden dienen slechts om de leesbaarheid te bevorderen en vormen geen onderdeel van deze voorwaarden.
- 14.4. Op de Overeenkomst tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. De rechter tot het kennismaken van geschillen tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Opdrachtnemer is gevestigd, of de volgens de wet bevoegde rechter, dit ter keuze van de Opdrachtnemer.
- 14.5. Tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.